

Annexe 1 - Dossier de candidature

1. Description synthétique du projet

- Description synthétique du projet
- Objectifs du projet (notamment en termes de baisse d'usage de produits phytosanitaires)
- Principaux leviers mobilisés (notamment par le projet collectif)
- Principales actions envisagées (résumé)
- Présentation du collectif (nombre de fermes engagées, fonctionnement, attentes)
- Présentation du territoire (bassin versant, enjeux, prise en compte de ces enjeux dans le projet)
- Principaux partenariats (liens du collectif avec d'autres acteurs)
- Diffusion envisagée (nature des actions de communication prévues)
- Indicateurs économiques retenus et indicateurs supplémentaires éventuels

→ utiliser le **tableau-réponse (tab1 ; annexe 2 - onglet 1)**

*PS : S'il le souhaite, le porteur de projet pourra présenter les éléments demandés ci-dessus sous la forme d'une **note d'accompagnement en format texte** ; cette note ne dépassera pas **10 pages**.*

2. Descriptif des fermes engagées et de la structure porteuse du projet

- Structure portant le projet : expérience, appropriation et diffusion des résultats
→ utiliser le **tableau-réponse (tab2 ; annexe 2 - onglet 2)**
- Animateur du groupe : compétences techniques et sur l'animation de groupes
→ joindre un **curriculum vitae de l'animateur référent**
- Collectif de fermes : caractéristiques générales des fermes (SAU, orientation, productions) et des systèmes de cultures engagés (description, surface, calcul des IFT, etc.), territoires concernés (SAGE, bassin versant, contrat territorial, etc.)
→ utiliser le **tableau-réponse (tab3 ; annexe 2 - onglet 3)**
→ fournir une **carte de l'implantation des sièges des fermes engagées**
→ utiliser le **courrier-type fourni en annexe 3, rempli, daté et signé**

3. Détail du plan d'action

- Plan d'action de transition vers l'agroécologie à bas niveau de produits phytosanitaires, qui précisera notamment les éléments suivants :
 - × actions individuelles et collectives : accompagnement, conseil, formation, communication, démonstration, investissements immatériels et matériels, etc.,
 - × leviers mobilisés,
 - × liens envisagés avec le réseau DEPHY, les CEPP et les démarches vers l'agroécologie,
 - × actions prévues et déjà réalisées pour la maîtrise des pollutions ponctuelles et/ou diffuses,
 - × modalités de suivi du projet et indicateurs économiques et supplémentaires retenus.

→ utiliser le **tableau-réponse (tab4 et tab5 ; annexe 2 - onglets 4 et 5)**

4. Plan de financement prévisionnel

Budget d'animation envisagé et besoins identifiés en investissement matériel et immatériel
Plan de financement prévisionnel

→ utiliser le **tableau-réponse (tab6 ; annexe 2 - onglet 6)**

5. Demande d'aide de l'agence de l'eau Loire-Bretagne

→ joindre l'**annexe 4** (formulaire de demande d'aide AELB), **rempli et signé**

→ joindre un **relevé d'identité bancaire (RIB)** au dossier