



## Appel à projets pour la reconnaissance en qualité de groupement d'intérêt économique et environnemental (GIEE)

# DOSSIER DE CANDIDATURE DE LA REGION DES PAYS DE LA LOIRE

Année 2017

*Il revient au candidat de préciser dans ce dossier, toute information qui permettra aux instances d'évaluation de porter un jugement éclairé sur le projet. Dans ce cadre, une attention toute particulière sera portée sur les éléments de réponse du point 11 du document 2.*

*Le document 2 ne doit pas faire plus de 5 pages.*

*Ce dossier est à adresser, en un exemplaire papier original plus 1 copie et une version informatique sur clé USB, au plus tard, **le 16 juillet 2017** minuit à la direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt (DRAAF) des Pays de la Loire – service régional de l'agriculture, de la forêt et des territoires (SRAFT) – à l'attention de **Mme Joëlle ANDRE** – 5 rue Françoise Giroud – CS 67516 – 44275 NANTES Cedex 2, PAR COURRIER RECOMMANDE UNIQUEMENT.*

**Tout dossier réceptionné incomplet et/ou ne respectant pas les modalités de présentation (nombre de pages par document, etc.) sera rejeté.**

*Ce dossier est disponible en format informatique OPEN OFFICE ou PDF à la DRAAF des Pays de la Loire ou sur son site internet (<http://draaf.pays-de-la-loire.agriculture.gouv.fr/>).*

**DOCUMENT 1 - IDENTIFICATION DU CANDIDAT**

**DOCUMENT 2 – FICHE RESUME DU PROJET**

**DOCUMENT 3 - PRESENTATION TECHNIQUE DU PROJET**

**Annexes :**

1. Liste des exploitants engagés dans le collectif,
2. Plan de financement du projet,
3. Situation initiale de l'exploitation agricole,
4. Fiche d'avancement des travaux GIEE,
5. Fiche de synthèse et de diffusion des résultats GIEE,
6. Liste des indicateurs à mettre en place dans le cadre de la reconnaissance GIEE,
7. Déclaration d'engagement de la structure de capitalisation.

**Cadre réservé à l'administration**

N° de dossier :

Date de réception :

GIEE – Année 2017

**Dossier de candidature - DOCUMENT 1**

**IDENTIFICATION DU CANDIDAT**

<b>Intitulé du projet</b>	
<b>Structure candidate</b>	
Raison sociale	
Forme juridique	
N° SIRET	
Adresse postale	
Adresse courriel	
<b>Représentant légal de la structure candidate</b>	
Nom, prénom	
Fonction	
Téléphone	
Adresse courriel	
<b>Responsable du suivi du projet</b>	
Nom, prénom	
Fonction	
Téléphone	
Adresse courriel	
<b>Structure(s) d'accompagnement</b>	
<b>Au titre de l'animation collective du collectif d'agriculteurs</b>	
Raison sociale	
Forme juridique	
N° SIRET	
Adresse postale	
Nom, prénom de l'animateur	
Fonction	
Téléphone	
Adresse courriel	
<b>Au titre de l'accompagnement technique et de la capitalisation des résultats et informations utiles<sup>1</sup></b>	
Raison sociale	
Forme juridique	
N° SIRET	
Adresse postale	
Adresse courriel	
Nom, prénom de l'ingénieur, fonction	
Téléphone	

1

Si la structure d'accompagnement technique diffère de la structure de capitalisation, reproduire et compléter le tableau pour la structure de capitalisation.

<b>Intitulé du projet</b>	
<b>Structure candidate</b>	

Principale orientation de production du collectif	
Principale thématique du projet	

Date début :	Date fin :
--------------	------------

**Objectifs du projet (de façon synthétique) :**

--

**Actions prévues (de façon synthétique) :**

--

Territoire concerné :	Nombre d'agriculteurs impliqués :
Structure d'accompagnement en charge de l'animation collective :	
Structure d'accompagnement technique :	
Autres partenaires engagés (hors contributeurs uniquement financiers) :	
Budget total du projet :	Aide(s) acquise(s) ou sollicitée(s) :

<b>Intitulé du projet</b>	
<b>Structure candidate</b>	

La présentation technique du projet doit respecter la trame suivante :

**1 - Présentation du projet**

- Contexte et pratiques actuelles :
- Objectifs :
- Actions prévues (essais, formations, prestations...) :
- Calendrier de mise en oeuvre :

**2 - Le territoire concerné :**

- zone géographique :
- Enjeux territoriaux associés :

**3 - Le(s) collectif(s) réalisateur(s) du projet :**

Annexe 1 « Liste des exploitants engagés dans le collectif » à compléter.

Annexe 2 « situation initiale de l'exploitation agricole » à compléter pour chaque exploitation engagée dans le collectif.

**4 – Durée du projet :**

- Dates de début et de fin :
- Justification de la durée au regard des objectifs :

**5 – Accompagnement du Projet :**

- Modalités d'animation collective :
- Modalités d'accompagnement technique :

**6 – Autres partenaires impliqués :**

- Filière :
- Territoire :

**7 – Gouvernance du projet :**

- organisation et fonctionnement du collectif :
- Modalités d'implication des autres partenaires :

**8 - Indicateurs de suivi :**

- indicateur(s) obligatoire(s) (cf. annexe 6),

**9 – Diffusion des résultats et informations utiles :**

- Modalités de collecte des résultats et informations :
- Modalités de mise à disposition des résultats et informations :

**10 – Financement du projet :**

- Coût global du projet :
- Plan de financement :

	Montant
Aides mobilisées*	
autofinancement :	
ressources privées	
Total	

(\*) préciser le dispositif d'aide et distinguer aides sollicitées et aides attribuées.

**11 – Perspectives de poursuite du projet :**

**12 - En quoi le projet répond aux 5 critères agro-écologiques prioritaires (de manière synthétique) :**

Critères prioritaires	
Performance économique	
Performance environnementale	
Performance sociale	
Pertinence technique des actions	
Plus-value de l'action collective	
Critères de niveau 2	
Partenariat	
Caractère innovant	
Pérennité du projet (justification de la durée au regard des objectifs)	
Accompagnement	
Exemplarité du projet (le projet peut-il être utilisable par d'autres structures)	

Je, soussigné (nom et prénom du représentant légal), certifie :

- avoir pouvoir pour représenter la structure candidate dans le cadre de la présente formalité ;
- l'exactitude de l'ensemble des informations fournies dans le présent formulaire et les pièces jointes ;

**Engagements liés au dépôt de la demande de candidature à la reconnaissance en tant que GIEE :**

m'engage à :

- réaliser le projet présenté pour solliciter la reconnaissance GIEE ;

**Engagements liés à l'obtention de la reconnaissance en tant que GIEE :**

sous réserve de l'obtention de la reconnaissance, m'engage à :

- informer la DRAAF de tout changement des informations fournies dans le présent formulaire et les pièces jointes, en particulier tout ce qui est lié à la personne morale, aux exploitants engagés, au territoire concerné, à la durée du projet et aux actions engagées, **par écrit avant toute modification** ;
- élaborer chaque année une fiche d'avancement des travaux du GIEE dont la trame est présentée en annexe 4. Cet état devra être transmis à la DRAAF, dans un délai maximum de 2 mois à l'issue de l'exercice annuel **en remplacement du bilan intermédiaire**,
- élaborer, en fin de projet, une fiche de synthèse et de diffusion des résultats du GIEE dont la trame est présentée en annexe 5. Cette fiche devra être jointe au bilan final à transmettre à la DRAAF, dans un délai maximum de 6 mois à l'issue de la période de reconnaissance fixée par arrêté du préfet de région,
- mettre en place et suivre les indicateurs régionaux fixés par la DRAAF dans le cadre de la reconnaissance GIEE présentés en annexe 6,
- transférer à un organisme de développement agricole, les résultats et informations utiles à capitaliser.

**LISTE DES PIÈCES À FOURNIR OBLIGATOIREMENT EN COPIE, À L'APPUI  
DE VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE :**

	Pièce jointe	Vérification DRAAF
Exemplaire original du formulaire du dossier de candidature complété, daté et signé par la personne habilitée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le pouvoir habilitant le signataire à engager l'organisme demandeur lorsque la demande est signée par une personne différente du président	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les statuts du collectif dûment déposés et enregistrés et : <u>pour une association</u> : la publication au JO ou le récépissé de déclaration à la préfecture ; <u>pour les sociétés</u> : l'extrait K-bis de moins de 6 mois	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le certificat d'immatriculation indiquant le n°SIRET dûment attribué	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La liste des exploitants (annexe 1) engagés dans le collectif	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tout document démontrant que les exploitants agricoles détiennent la majorité des voix dans l'instance décisionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le procès-verbal de la réunion de l'organe délibérant approuvant le projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fiche <b>synthétique</b> de la situation initiale (annexe 3) <b>à compléter obligatoirement pour toute exploitation adhérente au collectif</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'engagement de l'organisme de développement agricole bénéficiaire des données à capitaliser de participer et d'alimenter le processus de capitalisation des résultats des GIEE coordonné par les chambres d'agriculture et l'APCA (annexe 7).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Afin de faciliter mes démarches auprès de l'administration, j'autorise l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me concernant.

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à instruire votre dossier de demande d'aide publique.

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification touchant les informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser au service auquel vous adressez ce formulaire.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_,

Signature du demandeur :

*(Nom et prénom du représentant légal de la structure candidate et cachet)*



## Plan de financement du projet

Emplois		Ressources			
Nature dépenses	Montant	Nature ressources	Montant	Aides sollicitées (1)	Aides acquises (1)
Frais personnel		Aides publiques : - Etat - Région - Département - FranceAgriMer - Autres : à préciser		Oui / non	Oui / non
Autres frais structure (déplacement, frais fixes, etc.)		Ressources privées : à préciser			
Prestations externes avec facturation *		Autofinancement			
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>			

(\*) prestations d'appui technique et/ou d'animation collective si non assurées par la structure porteuse du collectif, études, analyses, locations de salles...

(1) Rayer la mention inutile



### Description à compléter obligatoirement par chaque exploitation engagé dans le collectif

Dénomination du collectif :

Intitulé du projet :

Nom de l'exploitation : Membres de l'exploitation : Adresse : Code postal + Commune : Type de production principale : (si élevage, indiquer le nombre d'animaux) Autres productions : SAU (ha) : SFP (ha) : dont herbe (ha) : UMO  <b>Fournir, le cas échéant, les auto-diagnostics ou diagnostics déjà réalisés sur l'exploitation</b>
---

<b>Situation de l'exploitation (pratiques actuelles)</b>
--

<b>Actions à réaliser par l'exploitation au titre du projet GIEE</b>
--

Calendrier de mise en œuvre sur l'exploitation :  Indicateurs de suivi mis en place par l'exploitation :
--

<b>Demande d'informations sur l'(es) éventuel(s) investissement(s) nécessaire(s) à la réalisation du projet GIEE</b>
Est-ce que la réalisation du projet GIEE, sur votre exploitation, nécessite un/des investissement(s) : oui                      non
Si oui, précisez : La nature de(s) l'investissement(s) :  L'année prévisionnelle de réalisation de(s) l'investissement(s) :  Montant prévisionnel de(s) l'investissement(s):
En quoi cet(s) investissement(s) concourt(ent) à la bonne réalisation du projet GIEE ?
Envisagez-vous de solliciter une aide au titre du PCAE (animal ou végétal) : oui                      non Si oui, au titre de quelle année ?
<b><u>RAPPEL</u> : pour pouvoir déposer une aide au titre du PCAE, tout jeune installé doit avoir mentionné l'investissement, objet de la demande d'aide, dans son plan d'entreprise (PE).</b>

Date et signature du représentant légal de l'exploitation :

### Fiche d'avancement des travaux du GIEE

Trame type à respecter pour l'élaboration de la fiche d'avancement des travaux du GIEE (2 pages recto verso maximum) :

<b>Intitulé du projet</b>	
<b>Structure labellisée GIEE</b>	
Principale orientation de production du collectif	
Principale thématique du projet	
Calendrier prévisionnel de mise en oeuvre	Du XX/XX/XX au XX/XX/XX
Territoire concerné :	Nombre d'agriculteurs engagés :
Structure en charge de l'animation collective :	Structure d'accompagnement technique :
Autres partenaires :	Budget total du projet : Aide(s) acquise(s) ou sollicitée(s) :

Etat d'avancement des travaux du GIEE au XX/XX/XX :

<b>Rubriques</b>	<b>Éléments d'information à transmettre</b>
Présentation initiale du projet	Indiquer le lien du site internet ou joindre la fiche de présentation élaborée par le MAAF
Les actions menées par le groupe et ses membres, dans l'année	Les actions menées dans l'année : <ul style="list-style-type: none"> <li>- les jours de formation, sur quels sujets, avec quels intervenants...</li> <li>- les visites, voyages d'études...</li> <li>- les mesures, observations, analyses...</li> <li>- les appuis techniques, individuels ou semi-collectifs...</li> <li>- les essais, expérimentations...</li> </ul>
Les actions de diffusion – communication, de l'année	Outils et supports de communication : site internet, vidéo... Actions ouvertes à l'extérieur : porte-ouverte, interventions – témoignages, articles de presse, émission de radio...
La vie du groupe, sur l'année	Modalités de fonctionnement du collectif ; nombre de « comités de pilotage », et décisions essentielles. Entrées et sorties d'adhérents au GIEE (signalées par ailleurs à la DRAAF dans le cadre des engagements liés à la reconnaissance). La relation aux partenaires : qu'est-ce qui s'est passé d'important avec les principaux partenaires dans l'année, en quoi les partenariats ont évolué. Le rôle et le fonctionnement de l'accompagnement (animation et/ou technique) : concrètement, les apports de(s) la structure(s) d'accompagnement au groupe.
Difficultés rencontrées, sur l'année	Aspects mobilisation, climatiques, renouvellement des acteurs (exploitants, partenaires...), techniques, etc. Travaux différés, le cas échéant.
Résultats partiels obtenus, sur l'année	La trajectoire d'évolution des agriculteurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les changements de pratiques, enclenchés chez les agriculteurs,</li> <li>- Les évolutions de systèmes.</li> </ul> Les résultats transférables (résultats d'essais...).
Perspectives pour les années suivantes	Travaux à venir. Corrections apportées au programme ou aux modalités de travail pour remédier aux difficultés...

**La fiche d'avancement des travaux du GIEE devra être transmise à la DRAAF, dans un délai maximum de 2 mois à l'issue de l'exercice annuel.**

### Fiche de synthèse et de diffusion des résultats GIEE

Trame type à respecter pour l'élaboration de la fiche de synthèse et de diffusion des résultats du GIEE (5 pages recto verso maximum) :

Intitulé du projet	
Structure labellisée GIEE	
Principale orientation de production du collectif	
Principale thématique du projet	
Calendrier prévisionnel de mise en oeuvre	Du XX/XX/XX au XX/XX/XX
Territoire concerné :	Nombre d'agriculteurs engagés :
Structure en charge de l'animation collective :	Structure d'accompagnement technique :
Autres partenaires :	Budget total du projet : Aide(s) acquise(s) ou sollicitée(s) :

**Synthèse et diffusion des résultats GIEE** au XX/XX/XX :

Rubriques	Éléments d'information à transmettre
Témoignage d'un agriculteur, ou du groupe (y compris accompagnateur)	Non obligatoire. En complément : intégrer des verbatims dans la fiche.
Résultats transférables	Les innovations et acquis techniques, organisationnels, etc. La réponse aux enjeux du territoire ciblés dans le dossier de candidature
Partenariats et implications territoriales	Les liens avec les acteurs du territoire : citoyens, consommateurs, collectivités, etc. Les liens avec la recherche, l'enseignement, le développement... Les liens et échanges avec d'autres groupes GIEE.
Préconisations et clés de réussite	2 niveaux d'enseignements : - dans l'accompagnement du groupe, ce qui lui a permis d'avancer - les préconisations, intérêts et limites, pour l'adoption des pratiques par de nouveaux agriculteurs
Perspectives du projet	2 niveaux : - la vie du groupe et la poursuite du projet au-delà des 3 ans - les questions soulevées pour aller plus loin, et des propositions de traitement (recherche, etc.)
Repères triple performance et indicateurs de résultats	Leur positionnement et leur critique, par rapport à la triple performance
Moyens engagés	Le temps passé par les agriculteurs Les moyens d'accompagnement Le budget et le financement définitif
Livrables	Liens internet vers vidéos, publications, etc.

**Cette fiche de synthèse et de diffusion des résultats du GIEE devra être jointe au bilan final à transmettre à la DRAAF, dans un délai maximum de 6 mois à l'issue de la période de reconnaissance fixée par arrêté du préfet de région.**

**Liste des indicateurs régionaux à mettre en place dans le cadre de la reconnaissance pour chaque exploitation membre du GIEE**

Indicateur	Valeur initiale	Valeur cible au terme du projet	Année N *	Année N+1	Année N+2	Année N+3	Année N+4
<b>PERFORMANCE ECONOMIQUE</b>							
VA / produit brut (sans aides)							
Revenu disponible / UMO non salariée							
Coût de mécanisation / ha SAU							
Quantités de concentrés achetés / 1000 l							
Nombre de cultures dans l'assolement							
part des légumineuses dans l'assolement (y compris prairies temporaires)							
Quantités de fourrages consommés							
<b>PERFORMANCE ENVIRONNEMENTALE</b>							
Quantité d'azote minéral acheté / ha SAU							
IFT moyen de l'exploitation							
Achats de carburants / ha SAU							
Surface d'intérêt écologique par Ha (SIE) ***							
<b>PERFORMANCE SOCIALE</b>							
Capital (total actif hors foncier) / UTH							
Niveau de satisfaction globale de l'agriculteur par rapport à l'exercice de son métier **	Élevé - Bon - Moyen	Élevé - Bon - Moyen	Élevé - Bon - Moyen	Élevé - Bon - Moyen	Élevé - Bon - Moyen	Élevé - Bon - Moyen	Élevé - Bon - Moyen
Nombre de jours non travaillés							
UMO / SAU							
Nombre d'installations de jeunes agriculteurs envisagées dans le GIEE							
<b>Pour les GIEE dont la thématique des produits phytosanitaires est prépondérante, remplir les 2 lignes ci-dessous</b>							
IFT Herbicides							
IFT Hors Herbicides							

\* rajouter autant de colonnes que nécessaire

\*\* rayer les mentions inutiles

\*\*\* chiffres de la déclaration PAC

Je, soussigné :

*(nom et prénom du responsable légale de l'organisme de développement)*

responsable légal de *(raison sociale)*,

organisme de développement agricole chargé de capitaliser les résultats et informations utiles du projet :

<b>Intitulé du projet</b>	
<b>Structure candidate</b>	

M'engage à participer et à alimenter le processus de capitalisation des résultats des GIEE coordonné par la chambre régionale d'agriculture des Pays de la Loire,

<p>Fait à _____, le _____,</p> <p><i>Signature et cachet de l'organisme de développement agricole</i></p>
---