|  |  |
| --- | --- |
| **Fiche de présentation du projet émergent ou transitoire** | **ANNEXE 1B** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Informations-clés du projet déposé** | | | |
| **Structure chargée de l’animation** |  | | |
| **Intitulé prévisionnel du projet** |  | | |
| **Nombre d’exploitations** dans le noyau fondateur | |  | |
| **Mots-clés** *(3 maximum)* |  |  |  |
| **Orientation de production** | Grandes cultures  Viticulture  Horticulture / Pépinières  Polycultures et élevage  Arboriculture  Multi-filières  Maraichage  PPAMC  Autre filière : | | |
| **Thématiques principales**  *3 maximum, à partir de la liste de*  *20 thématiques page 16 du règlement* | ⇨  ⇨  ⇨ | | |
| **Outil de diagnostic agro-écologique retenu**  *(un seul outil pour mesurer la triple performance de chaque exploitation)* | | ⇨ | |
| **Dispositif envisagé après la fin de l’émergence** (ou de la transition)  et année visée pour le dépôt du dossier | | Groupe « 30 000 / Défis Plus »  GIEE  ne sait pas encore | dépôt en 2026  dépôt en 2027  ne sait pas encore |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Identification de la structure porteuse du projet de programme d'actions** | | | | |
| Nom officiel |  | | | |
| Adresse du siège |  | | N° SIRET |  |
| Statut juridique |  | | Raison sociale |  |
| Téléphone |  | | Adresse électronique |  |
| Identification du représentant légal | NOM et prénom |  | Téléphone |  |
| Fonction |  | Adresse électronique |  |
| Domaines d’intervention de la structure |  | | | |
| Expérience en animation de groupe, diffusion de résultat |  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Identification de l'équipe impliquée dans le projet** | | | |
|  | **Animateur** | **Supérieur hiérarchique** | **Référent « 30 000 » de la structure** |
| NOM et prénom |  |  |  |
| Fonction |  |  |  |
| Téléphone |  |  |  |
| Adresse électronique |  |  |  |
| Résidence administrative |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Description du projet émergent (ou transitoire), principales actions et partenariats envisagés** | |
| **Raisons ayant conduit**  **au dépôt de ce projet** |  |
| **Description**  **du projet émergent**  *Rester synthétique et accessible*  *(se mettre à la place de l'évaluateur du projet)*  *Si cela est pertinent, décrire le territoire concerné et en quoi le projet s’inscrit dans ses enjeux*  *Evoquer l’organisation envisagée, esquisser l'ambition agro-écologique du futur projet et les objectifs de réduction des IFT ou de la QSA envisagés par la suite*  *Eviter les doublons et réserver les détails aux cases suivantes* |  |
| **Principales actions**  **envisagées**  *Noter ici les actions envisagées pendant l’année d’émergence*  *Vous pouvez préciser brièvement pour chacune le contenu et les objectifs visés* |  |
|  |
|  |
| **Partenariats définis**  **ou envisagés**  *Préciser leur nature, le rôle attendu et les liens financiers* |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Engagement de la structure qui porte l’animation du projet** | | | |
| **Je soussigné** | Nom et prénom du représentant légal : | Fait à  Le | Signature : |
| Fonction : |
| **Certifie l’exactitude de l’ensemble des informations fournies dans le présent formulaire et les pièces jointes au dossier** |
| **M'engage à** mettre à disposition les moyens nécessaires pour :  \* accompagner et animer le collectif lors la phase d'émergence et mettre en œuvre le plan d’actions, en vue d’atteindre les objectifs visés par le groupe,  \* participer aux évènements et actions de capitalisation des résultats du réseau régional « Défis Plus » (journées d'échanges...) organisés en Pays-de-la-Loire,  \* élaborer un compte-rendu technique et financier en fin de phase d'émergence,  \* informer la DRAAF et l'AELB de tout changement des informations fournies dans le présent fichier et pièces jointes par écrit, et avant toute modification effective (changement de l'animation, évolution du groupe, modifications du projet...).  Afin de faciliter mes démarches auprès de l’administration, j’autorise l’administration à transmettre l’ensemble des données nécessaires à l’instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l’instruction d’autres dossiers de demande d’aide ou de subvention me concernant. | | | |  |  |